

Siūlo darbą lietuvių kalbos ir literatūros mokytojui

Panevėžio „Vyturio“ progimnazija prie savo komandos kviečia prisijungti **lietuvių kalbos ir literatūros mokytoją** dirbti pilnu darbo krūviu (1 etatas) nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. (neterminuota darbo sutartis).

Darbo funkcijos: lietuvių kalbos ir literatūros mokomojo dalyko dėstymas 5-8 klasėse.

Kvalifikaciniai reikalavimai pretendentai:

1. Turėti ne žemesnį kaip aukštąjį, aukštesnįjį (įgytą iki 2009 m.) arba specialųjį vidurinį (įgytą iki 1995 m.) išsilavinimą ir mokytojo kvalifikaciją arba išsilavinimą, kuris prilyginamas pedagoginiam pagal „Reikalavimų mokytojo kvalifikacijai aprašo“ 6.1–6.3 punktus.
2. Būti įgijus išsilavinimą/specialybę ar baigus studijų kryptių grupės kryptį/studijų programą, nurodytą 1, 2 ir 3 „Reikalavimų mokytojo kvalifikacijai aprašo“ prieduose; arba turėti teisę ugdyti mokinius, jei dalyko sritis/dalykas neatitinka jų išsilavinimo ar baigtos studijų programos, bet tai numatyta Aprašo 12.5.1–12.5.2 punktuose.
3. Turėti mokytojo kvalifikacinę kategoriją pagal Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatus.
4. Būti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursą mokytojams.
5. Būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

Darbo užmokestis:

Mokytojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas vadovaujantis Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą bei kvalifikacinę kategoriją. Galimas koeficiento intervalas: nuo 1,1886 iki 1,6693.

Pretendentų prašome pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje (laisva forma);
2. Gyvenimo aprašymą (CV);
3. Motyvacinį laišką;
4. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
5. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;
6. Pedagogo kvalifikaciją patvirtinančią dokumento kopiją;
7. Specialiosios pedagogikos ir psichologijos žinių kurso išklauskymo dokumento kopiją;
8. Informacinių technologijų žinių kurso išklauskymo dokumento kopiją;
9. Pretendentas gali pateikti buvusių darbuotojų rekomendacijas.

Dokumentai priimami iki 2026 m. birželio 18 d. darbo dienomis nuo 7.30 iki 16.30 val.:

1. progimnazijos raštinėje;
2. siunčiami registruotu laišku, adresu Vasario 16-osios g 40, LT-35168, Panevėžys;
3. elektroniniu paštu rastine@vyturyspanevezys.lt

Pretendentų atrankos būdas – žodžiu (pokalbis).

Pretendentai, atitinkantys atrankos reikalavimus, bus informuojami asmeniškai ir kviečiami į atranką **2026 m. birželio 23 d.** Panevėžio „Vyturio“ progimnazijoje.

Dokumentų originalai pateikiami, sutikrinami ir gražinami pretendentui atrankos dieną.

Išsamesnė informacija apie atranką tel. (0 45) 582 889.